**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЛАГАНСКИЙ РАЙОН**

# **АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ШАРАГАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22 февраля 2017 года с. Шарагай № 17-А

«О внесении дополнений в постановление администрации Шарагайского муниципального образования от 12 января 2016 года № 04 «Об утверждении Плана мероприятий администрации Шарагайского муниципального образования по противодействию коррупции на 2017 год».

В целях повышения эффективности борьбы с коррупцией на территории Шарагайского муниципального образования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Губернатора Иркутской области от 17.01.2017 года № 5-уг "Об утверждении Плана противодействия коррупции в Иркутской области на 2017 год", руководствуясь статьями 6, 55 Устава Шарагайского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие дополнения в постановление № 04 от 12 января 2016 года «Об утверждении Плана мероприятий администрации Шарагайского муниципального образования по противодействию коррупции на 2017 год (Приложение № 1).
   1. часть 2 **Антикоррупционные механизмы в системе муниципальной службы**

- дополнить пунктом 2.8 следующего содержания:

2.8. Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции на территории Шарагайского муниципального образования.;

- дополнить пунктом 2.9, изложив его в следующей редакции

2.9. Реализация мер по обеспечению контроля за соблюдением муниципальными служащими Шарагайского муниципального образования обязанностей, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы, обязанностей и ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка, применение соответствующих мер ответственности, требований к служебному поведению

- дополнить пунктом 2.10, изложив его в следующей редакции

2.10 Осуществление контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения муниципальными служащими Шарагайского муниципального образования, работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами местного самоуправления, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов

1.2.часть 3 **Проведение экспертизы на коррупциогенность проектов НПА**

- дополнить пунктом 3.2., изложив его в следующей редакции

3.2.Осуществление проведения органами местного самоуправления антикоррупционного  
мониторинга

- дополнить пунктом 3.3., изложив его в следующей редакции:

3.3.Направление сведений и материалов антикоррупционного мониторинга в комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Шарагайском муниципальном образовании

1.3.часть 4 **Профилактика коррупции в экономической и социальной сферах**

- дополнить пунктом 4.2., изложив его в следующей редакции:

4.2.Принятие мер по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления

- дополнить пунктом 4.3. следующего содержания:

4.3.Методическое сопровождение и консультирование, муниципальных служащих Шарагайского муниципального образования, органов местного самоуправления муниципальных образований по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц кадровых служб указанных органов, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), в том числе по вопросам работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению, муниципальных служащих Шарагайского муниципального образования и урегулированию конфликта  
интересов

1. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации населения «Шарагайский вестник» и на официальном сайте администрации Шарагайского муниципального образования
2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Шарагайского муниципального образования

В.И. Киселёв

Приложение № 1

к постановлению администрации Шарагайского

муниципального образования

от 22.02..2017 года № 17-А

**План мероприятий администрации Шарагайского муниципального образования**

**по противодействию коррупции на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственное лицо |

***1. Формирование механизма противодействия коррупции***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1 | Обеспечение деятельности по противодействию коррупции в Администрации Шарагайского муниципального образования | Постоянно | Глава администрации |

***2. Антикоррупционные механизмы в системе муниципальной службы***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | Прием на муниципальную службу граждан исключительно в соответствии с установленными квалификационными требованиями | Постоянно | Глава администрации |
| 2.2 | Обеспечение повышения квалификации кадров в сфере размещения заказов для муниципальных нужд | Постоянно | Глава администрации |
| 2.3 | Своевременное рассмотрение комиссиями по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Шарагайского муниципального образования и урегулированию конфликта интересов вопросов соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | Постоянно | Глава администрации |
| 2.4 | Организация своевременной сдачи муниципальными служащими сведений о доходах и расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера и приема указанных сведений | до 30 апреля | Ведущий специалист |
| 2.5 | Проведение в установленном порядке проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу, соблюдения гражданами, поступающими на муниципальную службу, и муниципальными служащими достоверности и полноты представляемых сведений о доходах и расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов | При приеме на муниципальную службу  по распоряжению администрации | Глава администрации |
| 2.6 | Проведение обучающих совещаний для муниципальных служащих по вопросам реализации антикоррупционного законодательства, по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в т.ч. ограничений, касающихся получения подарков, а также разъяснение положений законодательства РФ о противодействии коррупции, в т.ч. об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими, в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции | По необходимости.  но не реже 1 раза в 6 месяцев | Глава администрации |
| 2.7. | Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими требований к служебному поведению, Кодекса этики, а также запретов и ограничений, представлением сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера | Постоянно | Глава администрации |
| 2.8 | Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции на территории Шарагайского муниципального образования. | Постоянно | Глава администрации |
| 2.9. | Реализация мер по обеспечению контроля за соблюдением муниципальными служащими Шарагайского муниципального образования обязанностей, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы, обязанностей и ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка, применение соответствующих мер ответственности, требований к служебному поведению | Постоянно | Глава администрации |
| 2.10 | Осуществление контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения муниципальными служащими Шарагайского муниципального образования, работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами местного самоуправления, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | Постоянно | Глава администрации |

***3. Проведение экспертизы на коррупциогенность проектов НПА***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.1. | Организация и проведение экспертизы на коррупциогенность нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов администрации Шарагайского муниципального образования | Постоянно | Ведущий специалист |
| 3.2 | Осуществление проведения органами местного самоуправления антикоррупционного мониторинга | Ежеквартально | Ведущий специалист |
| 3.3 | Направление сведений и материалов антикоррупционного мониторинга в комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Шарагайском муниципальном образовании | Ежеквартально | Ведущий специалист |

***4. Профилактика коррупции в экономической и социальной сферах***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4.1. | Проведение проверок сохранности и использования муниципальных  земельных участков и имущества, переданных юридическим и физическим лицам по договорам аренды, безвозмездного пользования, а также проведение проверок соблюдения данными  лицами условий соответствующих договоров. | Постоянно | Ведущий специалист |
| 4.2 | Принятие мер по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления | Постоянно | Глава администрации |
| 4.3 | Методическое сопровождение и консультирование, муниципальных служащих Шарагайского муниципального образования, органов местного самоуправления муниципальных образований по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц кадровых служб указанных органов, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), в том числе по вопросам работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению, муниципальных служащих Шарагайского муниципального образования и урегулированию конфликта интересов | Постоянно | Глава администрации |

***5. Обеспечение права граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.1. | Проведение анализа обращений граждан и организаций, содержащих информацию о коррупционных проявлениях, в целях организации межведомственного контроля проверки указанных обращений, своевременного выявления и устранения причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан и организаций | Постоянно | Глава администрации |

***6. Расширение системы правового просвещения населения, а также периодическое исследование состояния коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и борьбе с ней***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6.1. | Размещение в средствах массовой информации (в печатном издании, на официальном сайте администрации Шарагайского МО) информации о деятельности администрации и Думы Шарагайского муниципального образования, а также всех проводимых проверках | Постоянно | Ведущий специалист |
| 6.2. | Анализ периодического исследования состояния коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и борьбе с ней | Ежегодно | Глава администрации. |

**7. Взаимодействие с прокуратурой Балаганского района в сфере нормотворчества**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7.1. | Сверка изменений, внесенных в федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, Устав Иркутской области и законы Иркутской области на предмет необходимости внесения изменений в действующие нормативные правовые акты исполнительных и представительных органов местного самоуправления Шарагайского муниципального образования | Ежемесячно | Глава администрации. |
| 7.2. | Информирование прокуратуры Балаганского района о количестве правовых актов, приведенных в соответствие с требованиями федерального, регионального законодательства по предложению контролирующих (надзорных) органов и самостоятельно, о количестве нормативных правовых актов, из которых исключены коррупциогенные факторы по заключениям антикоррупционных экспертиз | Ежемесячно | Глава администрации |
| 7.3. | Направление в прокуратуру Балаганского района перечень правовых актов, изданных администрацией и Думой Шарагайского муниципального образования за отчетный месяц» | В срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, | Ведущий специалист. |
| 7.4 | Направление в прокуратуру Балаганского района выписка из протокола заседания Думы Шарагайского муниципального образования об участии представителя прокуратуры на заседании | В течении 5 рабочих дней по прошествии очередного (внеочередного) заседания Думы | Ведущий  специалист. |