**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЛАГАНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШАРАГАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12 декабря 2019 года село Шарагай № 46-А

"Об утверждении Порядка формирования,
ведения и утверждения ведомственных
перечней муниципальных услуг и работ,

оказываемых и выполняемых муниципальными

учреждениями Шарагайского муниципального образования"

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь общими требованиями к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 № 151,

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить [Порядок](file:///C%3A%5CUsers%5CUSER%5CDesktop%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202015%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%B2%D1%8B%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%96%2066.docx#Par30) формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Шарагайского муниципального образования согласно приложению

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального подписания и применяется к правоотношениям, связанным с формированием муниципальных заданий на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на ведущего специалиста администрации Шарагайского муниципального образования Рютину В.В..

Глава

Шарагайского муниципального образования М.А.Немчинов

 Приложение

 к постановлению администрации

 Шарагайского муниципального образования

 от 12 декабря 2019 года № 46

**ПОРЯДОК**

**формирования, ведения и утверждения**

**ведомственных перечней муниципальных услуг и работ,**

**оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями**

**Шарагайского муниципального образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)» и определяет процедуру формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Шарагайского муниципального образования в качестве основных видов деятельности (далее - ведомственные перечни).

1.2. Ведомственные перечни используются в целях формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Шарагайского муниципального образования в качестве основных видов деятельности.

1.3. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:

а) уполномоченный орган - администрация Шарагайского муниципального образования - орган местного самоуправления, выполняющая функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Шарагайского муниципального образования;

б) акт уполномоченного органа – постановление администрации Шарагайского муниципального образования об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация Шарагайского муниципального образования;

в) формирование ведомственного перечня - деятельность по разработке акта уполномоченного органа об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями, закрепленными в ведение уполномоченного органа и последующее внесение соответствующей информации в информационную систему, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

г) ведение ведомственного перечня - внесение информации (ее изменение) о муниципальных услугах и работах, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Шарагайского муниципального образования, в информационную систему, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также размещение такой информации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.4. Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Иркутской области и муниципальных правовых актах Шарагайского муниципального образования.

**2. Порядок формирования, ведения и утверждения**

**ведомственных перечней**

2.1. В целях разработки муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, уполномоченный орган в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности (далее - базовые перечни), формирует ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями, закрепленными в ведение уполномоченного органа.

2.2. Ведомственные перечни содержат сведения о муниципальных услугах и работах, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями, для которых устанавливаются муниципальные задания на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ) за счет бюджетных ассигнований Шарагайского муниципального образования.

2.3. В ведомственные перечни включается, в отношении каждой муниципальной услуги или работы, следующая информация:

а) наименование муниципальной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга или работа;

б) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

в) код органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации (далее - реестр участников бюджетного процесса);

г) наименования муниципальных учреждений и их коды в соответствии с реестром участников бюджетного процесса;

д) содержание муниципальной услуги или работы;

е) условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы;

ж) вид деятельности муниципального учреждения;

з) категории потребителей муниципальной услуги или работы;

и) наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы), и единицы их измерения;

к) указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы;

л) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

2.4. Уполномоченный орган в течение 30 дней со дня утверждения ведомственного перечня и (или) внесения в него изменений, обеспечивают внесение информации, указанной в [пункте 2.5](file:///C%3A%5CUsers%5CUSER%5CDesktop%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202015%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%B2%D1%8B%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%96%2066.docx#Par51) настоящего Порядка, в информационную систему, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге и работе образует реестровую запись. Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

2.6. Порядок формирования информации и документов для включения в реестровую запись, формирования (изменения) реестровой записи и структура уникального номера должны соответствовать правилам, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации.

2.7. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

2.8. Ведомственные перечни формируются и ведутся уполномоченными органами в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ведомственные перечни также размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.